



13.11.2015

ПРИКАЗ

№ 398

г. Ижевск

**Об организации деятельности по соблюдению требований доступности для  
инвалидов**

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов в БУЗ УР «ГКБ №6  
МЗ УР»,

**приказываю:**

1. Утвердить Порядок действий при оказании услуг инвалидам и маломобильным группам населения в БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР» (Приложение к приказу).
2. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объектов для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением доступности на заместителя главного врача М.Л. Белкина.
3. Назначить начальника отдела АСУ ответственным за размещение информации о порядке действий при оказании услуг инвалидам и маломобильным группам населения в сети «Интернет» на официальном сайте БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.П. Вдовина

## **Порядок действий при оказании услуг инвалидам и маломобильным группам населения в БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР»**

1. Порядок действий работников БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР» по обеспечению доступности среды для инвалидов и маломобильных групп населения (далее — Инвалид) предусматривает следующие меры:

1.1. наличие звонка на входах в здания для вызова сопровождающего лица;

1.2. встреча Инвалида (и сопровождающее его лицо) у входа;

1.3. сопровождение Инвалида (и сопровождающее его лицо) к месту приема или к месту оказания медицинских услуг.

2. Инвалид при обращении в БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР» вызывает ответственного за организацию приема (далее — Сторожа).

3. Сторож:

3.1. встречает Инвалида у входа, предоставив необходимое для передвижения средство (кресло-каталку);

3.2. организует сопровождение Инвалида до места приема (предоставления медицинской услуги), размещает его в удобном месте (с учетом ограничений здоровья);

3.3. привлекает медицинских работников для оказания помощи в сопровождении Инвалида, организации записи, приема документов для предоставления медицинской услуги;

3.4. по окончании приема Инвалида при отсутствии сопровождающего лица привлекает медицинских работников для сопровождения Инвалида до выхода из здания.

4. Все сотрудники учреждения при сопровождении и общении с Инвалидом должны соблюдать максимальную этику, вежливость и такт.